



UNIVERSIDAD PERUANA DEL CENTRO  
FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA

**SÍLABO**  
**ASIGNATURA: CONTRATACIONES DEL ESTADO**

**1. DATOS INFORMATIVOS**

1.1. Nombre de la Asignatura	: Contrataciones del Estado
1.2. Código de la Asignatura	: DER-191276
1.3. Número de créditos	: 3
1.4. Carácter de la Asignatura	: Obligatorio
1.5. Ciclo Académico	: XII
1.6. Total de horas	: 04
1.6.1. Horas de teoría	: 02
1.6.2. Horas de práctica	: 02
1.7. Pre requisito	: DER-19852
1.8. Total de semanas	: 17 semanas

**2. SUMILLA**

El curso que corresponde al área de Formación Profesional de la línea de Derecho Público, con el carácter de teórico – práctico tiene por objeto el estudio reflexivo de la contratación pública, a través de sus normas, doctrina jurisprudencia, con el fin de establecer reglas claras y transparentes en el manejo de los recursos públicos. Comprende: 1) la contratación pública, su naturaleza, principios y su rol en la economía, 2) la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, 3) Modalidades de la contratación pública, y 4) La solución de controversias y el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**3. COMPETENCIAS**

El curso de Contrataciones y adquisiciones del estado busca desarrollar competencias de especialización en los estudiantes de Derecho en materia de Contratación Pública, que el estudiante interiorice en forma analítica y práctica, el adecuado manejo de la normativa de contrataciones estatales vigente, en relación al proceso de modernización del Estado y su necesaria transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos.

**4. CRONOGRAMA Y CONTENIDOS**

**UNIDAD I**

**LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, SU NATURALEZA, PRINCIPIOS Y SU ROL EN LA ECONOMÍA**

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA I: En un área amplia interpreta la contratación, su naturaleza, principios y su rol en la economía teniendo en consideración a la doctrina y legislación como a sus normas vigentes.

SEMANA.	CONTENIDOS				% de Avance
	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	
1	Origen y elementos del contrato administrativo	<b>ADQUIERE</b> conocimientos básicos sobre la Contrataciones y Adquisiciones del Estado	<b>ACEPTA</b> los conceptos generales sobre Contrataciones y Adquisiciones del Estado	Exposición con intervención de los alumnos.	
2	Contrato de concesión de servicios público y el contrato de obra pública	<b>DIFERENCIA</b> los diferentes conceptos de Contrataciones y Adquisiciones del Estado	<b>COLABORA</b> en la formulación de los contratos de Contrataciones y Adquisiciones del Estado	Preguntas problemáticas	
3	El contrato de suministro y el contrato de empréstito público	<b>ANALIZA</b> los diferentes tipos de contratos en las Contrataciones y Adquisiciones del Estado	<b>DEBATE</b> para esclarecer conflictos adquiridos	Observación reflexiva.	
4	Contrato Ley	<b>APLICA</b> casos concretos y los procesos de contratos de acuerdo a ley en las Contrataciones y Adquisiciones del Estado	<b>VALORA</b> las formas como se realizan los contratos en cuanto a las normas vigentes.	Estudios de casos.	
<b>PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL</b>					25%

**UNIDAD II**

**LA LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA II: Analiza la Ley de contratación estatal aplicando la normativa y casuística vigentes.

SEMANA.	CONTENIDOS				% de Avance
	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	
5	La contratación pública en el Perú, disposiciones generales de la ley de contrataciones y adquisiciones	<b>CLASIFICA</b> las disposiciones generales de contrataciones y adquisiciones del estado	<b>SE INTERESA</b> por las formas como se formula las contrataciones y adquisiciones del estado.	Desarrolla talleres grupales	
6	Condiciones exigibles a los proveedores, participación en consorcios.	<b>DISTINGUE</b> la importancia y la participación las partes de un contrato.	<b>VALORA</b> la elaboración de los proveedores que participan en los contratos de las contrataciones y adquisiciones del estado	Lectura y análisis.	
7	El proceso de contratación, actuaciones preparatorias.	<b>EXPLICA</b> como son los procesos de contratación y actuaciones	<b>REFLEXIONA</b> sobre las contrataciones y adquisiciones del estado	Participación activa sobre el tema.	
8	Certificación de crédito presupuestario	<b>DESCRIBE</b> la certificación de un presupuesto	<b>ACEPTA</b> la existencia de certificación de un crédito	Análisis y solución de contratos.	
<b>SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL</b>					50%

**UNIDAD III**  
**MODALIDADES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA**  
 CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA III: Distingue la importancia de las modalidades de las contrataciones pública.

SEMANA.	CONTENIDOS				% de Avance
	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	
9	Los procedimientos de selección, y licitación pública.	<b>ADQUIERE</b> los conocimientos basados en selección y licitación del contrato.	<b>INTERES</b> por las normas y la legislación de Contrataciones y adquisiciones del estado	Exposición motivacional	
10	Concurso público, y la adjudicación simplificada	<b>EXPLICA</b> los conocimientos y procedimientos del concurso público de contratación y adquisición del estado.	<b>PARTICIPA</b> en la elaboración de bases para el concurso y adjudicación de contratos	Lectura individual y grupal	
11	La comparación de precios y la contratación directa	<b>DEBATE</b> sobre la clasificación de contratación directa	<b>COOPERA</b> en la elaboración de contratos de las contrataciones y adquisiciones del estado	Dialogo y debate.	
12	Métodos especiales de contratación, control de lectura	<b>DESCRIBE</b> los métodos basados en los contratos	<b>VALORA</b> los métodos especiales contrataciones y adquisiciones del estado	Discusión dirigida	
					75%

**UNIDAD IV**

**LA SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO**

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA IV: Valora la importancia de solución de controversias y el tribunal de contrataciones del estado y las normas de contratación Estatal en el quehacer de la administración pública.

SEMANA.	CONTENIDOS				% de Avance
	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	
13	El contrato, garantías, modificaciones al contrato, la subcontratación	<b>INTERPRETA</b> la estructura de la norma del contrato	<b>INTERES</b> por el aspecto teórico y práctico de las contrataciones y adquisiciones del estado.	Análisis y solución de casos.	
14	La resolución de los contratos, el pago, infracciones administrativas	<b>ELABORA</b> modelos sobre resolución de contratos.	<b>PARTICIPA</b> en la elaboración de contratos	Dinámica grupal.	
15	Medios de solución de controversia de la ejecución contractual	<b>IDENTIFICA</b> los medios de solución de los contratos	<b>VALORA</b> la importancia de la ejecución contractual en las contrataciones y adquisiciones del estado.	Dialogo y debate.	
16	El registro nacional de proveedores (RNP). Tribunal de contrataciones del estado	<b>DESCRIBE</b> la importancia, características, principios, estructura de niveles de las contrataciones y adquisiciones del estado	<b>REFLEXIONA</b> sobre los principios ante los proveedores.	Lectura y análisis.	
17	<b>TERCERA EVALUACIÓN PARCIAL</b>				100%

## 5. METODOLOGÍA Y/O ESTRATÉGICAS DIDÁCTICAS

- 5.1. **Métodos:** Inductivo, deductivo, polémico, expositivo y heurístico, sintético-analítico
- 5.2. **Técnicas:** mapas mentales, mapas conceptuales, diálogo, dinámica de grupos, entre otros.
- 5.3. **Formas:** oral, escrita, lectura de textos, reflexiva-participativo, etc.
- 5.4. **Modo:** individual y grupal

## 6. RECURSOS MATERIALES

- **Para el estudiante:**  
Cuaderno, papelotes, diapositivas, guías académicas.
- **Para el docente:**  
Equipos:  
Multimedia  
Materiales:  
Plumones  
Textos y separata del curso  
Videos  
Direcciones electrónicas  
Carpeta de trabajo  
Biblioteca virtual

## 7. EVALUACION

Se considerará dos dimensiones:

La evaluación de los procesos de aprendizaje y la evaluación de los resultados del aprendizaje. Estas dimensiones se evaluarán a lo largo de la asignatura en cada unidad de aprendizaje, puesto que la evaluación es un proceso permanente cuya finalidad es potenciar los procesos de aprendizaje y lograr los resultados previstos.

La evaluación del proceso de aprendizaje consistirá en evaluar: Los saberes y aprendizajes previos, los intereses, motivaciones y estados de ánimo de los estudiantes, la conciencia de aprendizaje que vive, el ambiente y las relaciones interpersonales en el aula; los espacios y materiales; y nuestros propios saberes (capacidades y actitudes); de modo que permita hacer ajustes a la metodología, las organizaciones de los equipos, a los materiales (tipo y grado de dificultad), etc.

Asimismo, la evaluación de los resultados de aprendizaje consistirá en: evaluar las capacidades y actitudes, será el resultado de lo que los alumnos han logrado aprender durante toda la unidad. Este último será tanto individual como en equipo. Es decir, cada alumno al final del curso deberá responder por sus propios conocimientos (50%), deberá demostrar autonomía en su aprendizaje, pero también deberá demostrar capacidad para trabajar en equipo cooperativamente (50%). Los exámenes serán de dos tipos: parcial y final.

El promedio de tarea académica (TA) es el resultado de las evaluaciones permanentes tomadas en clase: prácticas calificadas, exposiciones y otros, también es el resultado de la evaluación valorativa: actitudes positivas, participación en clase, reflexiones y otros. Sin embargo, los exámenes parcial y final serán programados por la Universidad. El promedio final (PF) se obtendrá de la siguiente ecuación.

TA: Promedio de tareas académica

EP1 :1ra evaluación parcial

EP2 : 2da evaluación parcial

EF: Evaluación Final  
NF : Nota final

$$NF = \frac{\overline{TA} + EP1 + EP2 + EF}{4}$$

## 8. BIBLIOGRAFÍA

- Aguilar Valdez, O. R. (2007). Contratación Administrativa y Financiamiento: La relación entre el financiamiento y los mecanismos de ejecución contractual. El caso de los contratos de construcción y explotación de infraestructuras públicas. Derecho & sociedad -- Año 18, no. 29 pp. 36-52
- Aguilera Becerril, Z. (Dic. 2006). El nuevo proceso de selección abreviado: Aplicación y efectos en las contrataciones del Estado Revista jurídica del Perú - No. 70 pp. 71-75
- Álvarez Pedroza, A. (2010). Comentarios a la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado Lima-Perú. Marketing Consultores: Escuela de Gerencia Gubernamental.
- Amado, José. ¿Es eficaz nuestro sistema de contrataciones con el Estado? mesa redonda Derecho & sociedad - Año 18, no. 29 (2007) pp. 187-210
- Bacacorso, G. (1997). Tratado de Derecho Administrativo. Lima- Perú. Segunda Edición. Edición Gaceta Jurídica. Tomo I – Tomo II.
- Bacacorso, G. (1999). La Contratación Administrativa: Comentarios. Lima- Perú. Edición Gaceta Jurídica.
- Bossano Lomellini, L.M. (2011). La subasta inversa: un mecanismo de Contratación Pública eficiente y transparente Derecho PUCP / Pontificia Universidad Católica del Perú – N° 66 –7.2 Complementaria
- Cassagne, J.C. (2009). (. El Contrato Administrativo. 3ª ed.
- Castillo Freyre, M.(2011). El arbitraje y los adicionales de obra. Author Derecho PUCP / Pontificia Universidad Católica del Perú - No. 66.
- Córdova Schaefer, J. (2009). La Nueva Ley de Contrataciones del Estado. Ediciones caballero Bustamante.
- Córdova Schaefer, J. (2011). Manual de contrataciones: ¿Cómo realizar una contratación eficiente con el Estado? Lima. Ediciones Caballero Bustamante. p.494
- Contrataciones y Adquisiciones con El Estado. (2011). Derecho PUCP/Pontificia Universidad Católica del Perú - No. 66 pp. 13-488
- Criterios Jurisprudenciales sobre el Mantenimiento de la Oferta y El Perfeccionamiento de la Contratación Estatal. (Ene. 2011). Diálogo con la jurisprudencia - Año 16, no. 148 pp. 17-64
- Dromi, J.R. (2006). Licitación Pública. Lima – Perú. Gaceta Jurídica.
- Gamarra Barrantes, C. (May. 2009). Reflexiones sobre la nueva Ley de Contrataciones del Estado en materia de solución de controversias en el proceso de selección. Revista de Derecho Administrativo - Año 4, no. 7 pp. 218-229
- Ivanega, M. M. (2011). El procedimiento de la licitación pública Derecho PUCP / Pontificia Universidad Católica del Perú - No. 66 pp. 257-276
- Linares Jara, M. (May. 2009). Adicionales de obra pública: obra pública y contrato, adicionales, función administrativa, control público, arbitraje y enriquecimiento sin causa. Revista de derecho administrativo - Año 4, N° 7
- Martínez Zamora, M. A. (Nov. 2007). El régimen de impugnaciones para la determinación del postor adjudicado con la buena pro / Marco Antonio Martínez Zamora Revista Jurídica del Perú - No. 81 pp. 73-82

- Mesinas Montero, F. (2010). Los recursos procedimentales en la contratación estatal Lima-Perú. Gaceta Jurídica, p. 191.